

Compte-Rendu
ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE APEMMS
DU 07/11/2025 (espace Part'âges)

Ordre du jour

1. Ouverture séance et présentations des participants
2. Présentation de l'association et de ses activités
3. Bilan financier 2024-2025
4. Election du bureau
5. Communication

1. Ouverture séance et présentations des participants

Ouverture de la séance à 20h00 par la présidente. La Présidente reprend l'ordre du jour. Tour de table ; chacun se présente. Bienvenue à nos nouveaux membres !

En présence de 18 personnes :

- Estelle Aghina-Vaudrey, *Présidente sortante*
- Cédric Personeni, *Vice-Président sortant*
- Jessica Richert, *Trésorière sortante*
- Sandrine Magris, *Vice-Trésorière sortante*
- Amandine Jacques, *Secrétaire sortante*
- Anthony Dintillac, *Vice-secrétaire sortant*
- Philippe Haberer
- Alan Royer
- Astrid Soeur
- Alix Mistre
- Stéphane Guyod
- Noémie Dubost
- Déborah Bochler
- Arnaud Marchant
- Dorothée Marchant
- Cécile Brie
- Arnaud Clémenton
- Adeline Divoux-Bonvalot

2. Présentation de l'association et de ses activités

Créée en décembre 2014, l'APEMMS démarre sa 11^{ème} année. Son principal objectif est de soutenir financièrement les projets pédagogiques de l'école du Vieux Tilleul de Meroux-Moval (achat de matériel ou sorties scolaires) et du club ados « Le crew » de Meroux-Moval grâce aux bénéfices engendrés par :

- Plusieurs ventes de produits régionaux dans l'année, marché aux plantes
- La vente de billets de tombola (places de concert, entrées parc d'attraction, nuitées insolites)
- L'organisation de manifestations diverses et variées pour fêter Halloween, Noël, Carnaval, Pâques, Fête de la Musique... et la traditionnelle kermesse de fin d'année scolaire.
- La tenue de buvettes au sein de manifestations organisées par d'autres intervenants (tournoi de pétanque du club ados Le Crew, Les Eurockéennes)

Le S de l'APEMMS rappelle la solidarité de l'association envers ses membres, l'école, les gens du village, mais pas seulement.

3. Bilan financier 2024/2025

La trésorière présente ensuite le bilan financier de l'année 2024/2025

3.1. Bilan ventes (3 211.38 €)

Vente produits régionaux octobre 2024 : **+ 1 552 euros**

Vente produits régionaux Avril 2025 : **+ 483.22 euros**

Marché aux plantes Mai 2025 : **+1 176,16 euros**

3.2. Manifestations (5 463.29 €)

Buvette Eurockéennes 2024 : **+ 2 400 euros**

Soirée Halloween : **+ 840euros** (420 € pour les ados)

Surprises glacées 2024 : **+ 736,62 euros**

Kermesse : **1 486,67 euros**

Total ventes et manifestations : 8 674,67 euros

3.3. Autres recettes

Intérêts sur livret bleu : **+247,31 euros**

Subvention FDAAL : **+400 euros**

Subvention Commune de MEROUX-MOVAL : **+1 120 euros**

Total autres recettes: + 1 767,31 euros

Total RECETTES + 10 441,98 €

3.4. Participation école (4 721.78 €)

Bus sorties (de fin d'année 3 classes+ Ballon Alsace+ Giromagny) : - 2 466 euros
SACEM : - 76,78 euros
Abonnements Bayard : -281 euros
Stage Poney CP : -1 520 euros
Projet « Théa » classe CE : -378 euros

3.5. Cadeaux élèves / club ados (2 431.87 €)

Services brodées CP : -86 euros
St Nicolas+illuminations : -337,72 euros
Sachets chocolat Noël : -188,57 euros
Galette des Rois : -240 euros
Chocolats de Pâques offerts : -386,62 euros
Boîtes à goûter : - 575 euros
Achat tentes Ados : -617,96 euros

Total participation école et cadeaux : -7 153,65 euros

3.6. Investissements :

Lumières fête de la musique 2024 : -59,98 euros
Lumières/guirlandes Noël : -67,17 euros
Spatule crêpes : -7,70 euros
Barnums : -1994 euros
Costumes Père Noël et St Nicolas : -264,21 euros
Etagères et matériel aménagement local : -224,21 euros

Total investissement : - 2 617,27 euros

3.7. Frais divers

Frais bancaires (Sept 2024-Août 2025) : (Commission TPE, commission Intervention) : -30,43 euros
Réunions Bénévoles : - 121,30 euros
Soirée Bénévoles 10 Ans Apemms : -2 238,59 euros
Urne Tombola : -22,79 euros
Feuilles A3 plastifieuse : -22,99 euros

Total divers : -2 390,32 euros

3.8. Autres mouvements :

Don APEMMS (recettes actions ados 2023-2024) : -5 097,40€
Don ONAC (fonds récoltés lors du 8/05/2025) : -149,50€

Total autre : -5 246,90 euros

3.9. RECETTES ADOS 2024-2025 :

Tournoi de pétanque (buvette/restau/entrées) : 602€
Halloween (1/2 benef) : 420€
Grattiferia : 50€
Participation Apemms séjour été : 1 037,56€

Total Ados : 2109,56€

537,56€ en espèces pour le séjour (Juillet 2025)
1572€ CHQ (débité le 30/09/2025)

3.10. Comptes au 31/08/2025 :

Compte courant : 2747,16 euros
Livret bleu : 1601,02 euros
Fond de caisse ESP : 303,67 euros

Total : +4 651,85 euros

3.11. Mouvements Sept-Oct 2025 :

Dépenses :

*USEP : 733€
*Transport Giromagny : 350€
*Chèque Ados : 1 572€
* Défraiement essence eurocks prêt 2 véhicules : 60€
*SPRE 2024-25 : 58,81€
*SACEM-SPRE 2025-2026 : 135,59€
*Courses AG + meilleur vendeur : 162,16€
*Petit équipement (papier, produit machine à fumée) : 28,49€

Recettes :

Vente écocup Assoc ViaPetrosa : +58€
Dons salariés eurocks : 1 069,49€
Bénéf Halloween 2025 : 960,30€ (580,15 pour les ados, 380,15 pour l'APEMMS)
Défraiement Eurocks 2025: +2 000€

A venir :

*1 don salaire eurocks : +environ 160€
*1 défraiement essence prêt véhicule eurocks : -30€
*Bénéf vente octobre : +environ 1 250€

A prévoir pour fin d'année :

1 200€ : interv musique + spectacle de fin année 3 classes (acompte 600 euros versé au 31/08/2025)

3.12. Comptes au 07 Novembre 2025 :

Compte courant : +3822,42€
Livret Bleu : +1601,02€
Fond de caisse espèces : +249,11€

Total : +5 672,55€

3.13. Vérification des comptes

La vérification des comptes a été effectuée durant les mois d'octobre par 2 volontaires **Mathieu et Francis** en présence de la trésorière.

4. Election des membres du Bureau

Les personnes suivantes se présentent pour les différents postes du bureau.

- *Estelle AGHINA* se représente au poste de Présidente : élue à l'unanimité
- *Jessica RICHERT* se représente au poste de Trésorière : élue à l'unanimité
- *Anthony DINTILLAC* se présente au poste de Secrétaire : élu à l'unanimité
- *Alan ROYER* se présente au poste de Vice-Président : élu à l'unanimité
- *Sandrine MAGRIS* se représente au poste de Vice-Trésorière : élue à l'unanimité
- *Alix MISTRE* se présente au poste de Vice-Secrétaire : élu à l'unanimité

Les membres sortants sont remerciés pour leur investissement durant ces années. Ils resteront très actifs avec les membres du bureau.

Les nouveaux membres sont remerciés ainsi que les nombreux bénévoles pour leur soutien tout au long des manifestations.

La présidente annonce que ce sera sa dernière année en tant que présidente tout en souhaitant rester très active au sein de l'association. La trésorière également.

5. Communication

Les différentes infos sont publiées sur le site de l'APEMMS (il est possible de s'abonner pour être notifié des nouvelles publications), ainsi que sur Facebook. Envoi de mails et messages sur le groupe WhatsApp destiné aux bénévoles pour les infos importantes et rappels.

René GARCIA, actualise le site internet de l'APEMMS afin de publier les infos importantes, les manifestations avec envoi des informations du secrétaire.

Les coordonnées téléphoniques sont communiquées aux nouveaux bénévoles :
Estelle : 06.76.81.66.36.

Un groupe WhatsApp a été conçu pour la diffusion des infos importantes uniquement (messages uniquement pour les admins), il n'y a pas la possibilité de répondre sur ce groupe.

6. Remerciements

Merci enfin à tous les bénévoles sans qui rien ne serait possible et qui animent joyeusement cette belle association, qui viennent parfois d'autres villages et même si leurs enfants ne sont plus scolarisés. Et merci à la municipalité pour leur soutien logistique et financier.

La municipalité remercie et félicite l'investissement de l'association pour les enfants et dans la vie du village.

L'assemblée Générale se termine le 07/11/2025 à 21H30.

Signature des membre élus :

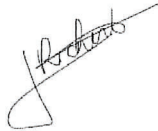
La Présidente, Estelle AGHINA



Le Vice-Président, Alan ROYER



La Trésorière, Jessica RICHERT



La Vice-Trésorière, Sandrine MAGRIS



La Secrétaire, Anthony DINTILLAC

Dintillac
Anthony

Signature
numérique de
Dintillac Anthony

Le Vice-Secrétaire, Alix MISTRE

